

**PROCÈS-VERBAL DES DÉLIBÉRATIONS DE LA  
MUNICIPALITÉ DE SAINTE-BRIGIDE-D'IBERVILLE  
3 février 2020**

---

**Séance ordinaire du 3 février 2020**

---

Séance ordinaire du Conseil de la Municipalité de Sainte-Brigide-d'Iberville tenue à la salle du Conseil le lundi 3 février 2020 à 20 h, à laquelle sont présents :

Messieurs les conseillers Gaétan Coutu, Claude Vasseur, Jean-Philippe Cuénoud, Clément Brisson et Mario Daigneault, formant quorum sous la présidence de Monsieur Patrick Bonvouloir, maire.

Madame Christianne Pouliot, directrice générale et secrétaire-trésorière, est également présente.

**Moment de réflexion**

À 20 h, un moment de réflexion est tenu.

**2020-02-281**

**Ordre du jour**

Considérant que les membres du Conseil ont reçu copie de l'ordre du jour;

En conséquence, Monsieur le conseiller Gaétan Coutu propose :

- d'adopter l'ordre du jour avec la modification suivante :  
Retrait du point 10. Loisirs : nomination

Le point « Affaires diverses » demeure ouvert.

**Adoptée à l'unanimité des conseillers**

**2020-02-282**

**Procès-verbal de janvier 2020**

Considérant que les membres du Conseil ont reçu copie du procès-verbal de la séance tenue en janvier 2020;

En conséquence, Monsieur le conseiller Clément Brisson propose :

- d'approuver le procès-verbal de la séance ordinaire tenue le 13 janvier 2020, tel que rédigé.

**Adoptée à l'unanimité des conseillers**

**2020-02-283**

**Comptes**

Considérant que les membres du Conseil ont reçu copie de la liste des comptes à payer au 3 février 2020;

En conséquence, Monsieur le conseiller Claude Vasseur propose :

- d'autoriser le paiement des comptes à payer pour un montant total de 28 998,28 \$.

**Adoptée à l'unanimité des conseillers**

**Première période de questions**

Les membres du Conseil répondent aux questions des personnes présentes.

**PROCÈS-VERBAL DES DÉLIBÉRATIONS DE LA  
MUNICIPALITÉ DE SAINTE-BRIGIDE-D'IBERVILLE  
3 février 2020**

**Liste de la correspondance**

Les membres du Conseil ont reçu copie de la liste de la correspondance en date du 3 février 2020.

**2020-02-284**

**Bourse relève agricole : demande de participation**

Considérant la demande de partenariat de NexDev/Développement économique Haut-Richelieu pour la Bourse relève agricole Jeune agriculteur(rice) 35 ans et moins qui sera remise lors du Gala de l'excellence le 17 avril 2020;

Considérant que les membres du Conseil désirent participer;

En conséquence, Monsieur le conseiller Claude Vasseur propose :

- d'autoriser l'émission d'un chèque de 400 \$ à l'organisme NexDev/Développement économique Haut-Richelieu;
- de prendre les sommes nécessaires au poste « Dons » du budget 2020.

**Adoptée à l'unanimité des conseillers**

**2020-02-285**

**Marc Drouin : conditions 2020**

Considérant que les membres du Conseil désirent fixer les conditions de travail de Monsieur Marc Drouin pour l'année 2020;

En conséquence, Monsieur le conseiller Gaétan Coutu propose :

- d'approuver le document « Conditions de travail – Marc Drouin » daté du 3 février 2020.

**Adoptée à l'unanimité des conseillers**

**2020-02-286**

**Programme Réhabilitation du réseau routier local – Volet – Redressement des infrastructures routières locales (RIRL)**

Considérant que les membres du Conseil ont pris connaissance des modalités d'application du Volet – Redressement des infrastructures routières locales (RIRL);

Considérant que la Municipalité de Sainte-Brigide-d'Iberville désire présenter une demande d'aide financière au ministère des Transports du Québec pour la réalisation de travaux d'amélioration du réseau routier local de niveaux 1 et 2;

Considérant que les interventions visées dans la demande d'aide financière sont inscrites à l'intérieur d'un plan d'intervention pour lequel la MRC du Haut-Richelieu a obtenu un avis favorable du MTQ;

En conséquence, Monsieur le conseiller Jean-Philippe Cuénoud propose :

- d'autoriser la présentation d'une demande d'aide financière et de confirmer l'engagement de la Municipalité de Sainte-Brigide-d'Iberville à faire réaliser les travaux selon les modalités établies dans le cadre du volet RIRL.

**Adoptée à l'unanimité des conseillers**

**PROCÈS-VERBAL DES DÉLIBÉRATIONS DE LA  
MUNICIPALITÉ DE SAINTE-BRIGIDE-D'IBERVILLE  
3 février 2020**

**2020-02-287**

**Journalier : offre d'emploi**

Considérant que la Municipalité a présenté une demande à Emplois d'été Canada 2020 pour bénéficier des services d'un employé pendant la période estivale 2020;

Considérant que malgré le fait qu'une réponse à la demande n'a pas encore été reçue, le Conseil désire publier l'offre d'emploi;

En conséquence, Monsieur le conseiller Gaétan Coutu propose :

- d'autoriser la publication d'une offre d'emploi d'une durée de 8 semaines, à raison de 40 heures par semaine à compter du 22 juin 2020 au salaire minimum, le tout, selon les modalités du programme d'Emplois d'été Canada et aux conditions fixées par la Municipalité;
- de publier l'offre sur le site Internet de Québec municipal, le bulletin municipal ainsi que sur le site Internet de la Municipalité;
- de prendre les sommes nécessaires au poste « Voirie » du budget 2020.

**Adoptée à l'unanimité des conseillers**

**2020-02-288**

**Eaux usées : garde-corps**

Considérant qu'il est nécessaire d'installer un garde-corps pour la prise d'échantillon des eaux usées;

Considérant la soumission reçue;

En conséquence, Monsieur le conseiller Clément Brisson propose :

- d'octroyer le contrat à Soudure Performance D.Rousseau, selon les termes de la soumission datée du 3 février 2020, pour un montant de 965 \$ plus taxes;
- de prendre les sommes nécessaires au poste « Réseau d'égout » du budget 2020.

**Adoptée à l'unanimité des conseillers**

**Rapport des permis**

Les membres du Conseil sont informés qu'il n'y a eu aucun permis émis au cours du mois de janvier 2020.

**2020-02-289**

**Comité consultatif d'urbanisme : mandats**

Considérant que le mandat de Madame Stella Lamothe et celui de Monsieur Alexandre Loiselle à titre de membre du Comité consultatif d'urbanisme sont venus à échéance;

Considérant que Madame Lamothe et Monsieur Loiselle ont signifié leur intérêt pour renouveler leur mandat;

En conséquence, Monsieur le conseiller Jean-Philippe Cuénoud propose :

**PROCÈS-VERBAL DES DÉLIBÉRATIONS DE LA  
MUNICIPALITÉ DE SAINTE-BRIGIDE-D'IBERVILLE  
3 février 2020**

- de nommer Madame Stella Lamothe et Monsieur Alexandre Loiselle à titre de membre du Comité consultatif d'urbanisme, et ce, pour une durée de 24 mois à compter du 3 février 2020.

**Adoptée à l'unanimité des conseillers**

**2020-02-290**

**Société du Patrimoine de Sainte-Brigide : services administratifs**

Considérant que dans son *Mémoire présenté à la Municipalité de Sainte-Brigide concernant les relations entre cette dernière et la Société du patrimoine de Sainte-Brigide* daté de juin 2019, la Société demande un soutien technique sur le plan administratif de la part de la Municipalité;

Considérant que les membres du Conseil sont favorables à cette demande

En conséquence, Monsieur le conseiller Gaétan Coutu propose :

- de fournir les services administratifs à la Société du Patrimoine de Sainte-Brigide selon le document daté du 3 février 2020, décrivant les tâches qui seront accomplies par la Municipalité.

**Adoptée à l'unanimité des conseillers**

**Rapports du maire et des comités**

Chacun des membres du Conseil fait un rapport verbal de ses activités.

**Affaires diverses**

Il n'y a aucun sujet au point « Affaires diverses ».

**Deuxième période de questions**

Les membres du Conseil écoutent les commentaires et répondent aux questions des personnes de la salle désirant s'exprimer sur divers sujets.

**2020-02-291**

**Levée de la séance**

Monsieur le conseiller Gaétan Coutu propose de lever la séance.

**Adoptée à l'unanimité des conseillers**

---

Patrick Bonvouloir, maire

---

Christianne Pouliot, directrice générale  
et secrétaire-trésorière

**Certificat de disponibilité de crédits**

Je soussignée Christianne Pouliot, directrice générale et secrétaire-trésorière, certifie par la présente qu'il y a des fonds disponibles pour les fins auxquelles les dépenses ci-dessus mentionnées et décrites sont effectuées.

---

Christianne Pouliot, directrice générale  
et secrétaire-trésorière

**PROCÈS-VERBAL DES DÉLIBÉRATIONS DE LA  
MUNICIPALITÉ DE SAINTE-BRIGIDE-D'IBERVILLE  
3 février 2020**

**Attestation relative à la signature des résolutions**

Je soussigné Patrick Bonvouloir, maire, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient, au sens de l'article 142 (2) du *Code municipal du Québec*.

---

Patrick Bonvouloir, maire